

## 東吳大學遠距教學課程教學計畫

## 壹、課程基本資料

(1)課程名稱	中文	法律與社會工作	
	英文	LAW AND SOCIAL WORK	
(2)開課系級	工三A (合開：工三B) 請務必註明學年級，如為一、二年級之專業必修課(重補修課程不受此限)，請於此欄提供必須開設為遠距課程之相關說明。		
(3)開課單位名稱	社會工作學系		
(4)授課教師姓名及職稱	呂秋禎(兼任助理教授) 1. 請務必註明授課教師職稱。 2. 如為共同授課，授權書應由主持人確認後代為簽署。		
(5)師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 專業系所聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他		
(6)開課資料	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修	<input type="checkbox"/> 第一學期 <input checked="" type="checkbox"/> 第二學期 <input type="checkbox"/> 暑期重補修 <input type="checkbox"/> 暑期提前開課 不同開課學期，請分開填寫教學計畫表。	_____ 2 _____ 學分
(7)教學型態	<input type="checkbox"/> 非同步遠距教學：教學方式以非同步網路授課為主(請於下列三種教學方式中擇一勾選)。 <input type="checkbox"/> 非同步+同步 <input type="checkbox"/> 非同步+面授 <input type="checkbox"/> 非同步+同步+面授 <input checked="" type="checkbox"/> 同步遠距教學：教學方式以同步網路授課為主(請於下列四種教學方式中擇一勾選)。 <input checked="" type="checkbox"/> 同步 <input type="checkbox"/> 同步+非同步 <input type="checkbox"/> 同步+面授 <input type="checkbox"/> 同步+非同步+面授		
(8)課程學制	<input checked="" type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 進修學士班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 學位學程(含學士、碩士班、碩士在職專班) <input type="checkbox"/> 學分學程(含教育學程)		
(9)科目類別	<input type="checkbox"/> 共同科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 教育科目 <input type="checkbox"/> 通識科目 <input type="checkbox"/> 其他(含全校性選修)		
(10)預計總修課人數	50 人		
(11)全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否		
(12)跨校/跨國遠距課程	<input type="checkbox"/> 是：合作學校與系所名稱 <input type="checkbox"/> 主播 <input type="checkbox"/> 收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他 <input checked="" type="checkbox"/> 否		

表九之三 114 學年度適用

貳、課程教學計畫

一、教學目標	中文	法律與社會工作			
	英文	LAW AND SOCIAL WORK			
二、修讀對象	建議同學必須先修過教師於上學期所開之家事法課程 請詳述修讀對象之條件，如：建議先修科目、先備條件與能力等。				
三、 課程內容大綱與 教學進度	週次	課程內容  1.應清楚明確，使學生能確實掌握各週學習目標。 2.每週必填，共 18 週；畢業班為 14 週(請自行調整)。 3.遠距教學課程授課時數包含課程講授(影音教材)、師生互動討論、線上測驗、作業同儕互評等互動方式。	授課方式 1.請填寫每週上課時數。 2.網路遠距之時數應達總時數之 1/2。 3.同步教學或教室面授至少 6 週以上。		
			線上遠距		教室 面授
	範例	(1)課程內容、成績計算、授課方式說明 (2)1-1「遠距課程實施」、1-2「遠距課程線上互動」	1	1	
	1	遺產繼承人	2		
	2	遺產之繼承	2		
	3	遺產之類型	2		
	4	遺囑之意義	2		
	5	遺贈與特留分	2		
	6	刑法總則論述	2		
	7	學術交流周放假	0		
	8	刑法總則論述二	2		
	9	構成要件(期中考試)	2		
	10	未遂犯	2		
	11	過失犯	2		
	12	違法性	2		
	13	罪責	2		
	14	殺人罪	2		
	15	遺棄罪、傷害罪	2		
	16	妨害自由罪、妨害性自主罪 線上/實體期末課堂反應問卷施測。	2		
17	期末考	2			
18	彈性教學周	2			



表九之三 114 學年度適用

七、 評量方式 (可複選)	<input checked="" type="checkbox"/> 期中考試： <u>50</u> % <input checked="" type="checkbox"/> 期末考試： <u>50</u> % <input type="checkbox"/> 平時作業： _____ % <input type="checkbox"/> 線上小考： _____ % <input type="checkbox"/> 出席出勤： _____ % <input type="checkbox"/> 線上互動： _____ % (務必納入成績評量方式) <input type="checkbox"/> 其他 (請說明： _____)： _____ %
八、 修課注意事項	無 如無注意事項，請填「無」。
九、 教材及參考資料	自編教材 如是自編教材，亦請註明。

附註：遠距教學課程經教務會議核定後，教師需自行於校務行政系統上傳授課計畫。