

表九之一 114 學年度適用

東吳大學遠距教學課程教學計畫

壹、課程基本資料

(1)課程名稱	中文	國際財務管理 C 組	
	英文	INTERNATIONAL FINANCIAL MANAGEMENT	
(2)開課系級	國際經營與貿易學系三年級 請務必註明學年級，如為一、二年級之專業必修課(重補修課程不受此限)，請於此欄提供必須開設為遠距課程之相關說明。		
(3)開課單位名稱	國際經營與貿易學系		
(4)授課教師姓名及職稱	溫福星 教授 1.請務必註明授課教師職稱。 2.如為共同授課，授權書應由主持人確認後代為簽署。		
(5)師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他		
(6)開課資料	☒ 必修 ☐ 選修	☐ 第一學期 ☒ 第二學期 ☐ 暑期重補修 ☐ 暑期提前開課 不同開課學期，請分開填寫教學計畫表。	<u>3</u> 學分
(7)教學型態	☒ 非同步遠距教學：教學方式以非同步網路授課為主(請於下列三種教學方式中擇一勾選)。 ☐ 非同步+同步 ☒ 非同步+面授 ☐ 非同步+同步+面授 ☐ 同步遠距教學：教學方式以同步網路授課為主(請於下列四種教學方式中擇一勾選)。 ☐ 同步 ☐ 同步+非同步 ☐ 同步+面授 ☐ 同步+非同步+面授		
(8)課程學制	☒ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班 ☐ 博士班 ☐ 學位學程(含學士、碩士班、碩士在職專班) ☐ 學分學程(含教育學程)		
(9)科目類別	☐ 共同科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 通識科目 ☐ 其他(含全校性選修)		
(10)預計總修課人數	50		
(11)全英語教學	☐ 是 ☒ 否		
(12)跨校／跨國遠距課程	☐ 是：合作學校與系所名稱 ☐ 主播 ☐ 收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他 ☒ 否		

表九之一 114學年度適用

貳、課程教學計畫

一、教學目標	中文	熟悉何謂匯率(foreign exchange)、匯率報價(how to quote)、匯率決定(determination)、匯率理論(theorem)、匯率風險(exposure)、如何避險(hedge)、如何套利(hedge)、外幣衍生性金融商品(derivative)與國家風險分析(country risk)等的專業知識與名詞的瞭解，與公司國際經營會風險的進一步可能操作。			
	英文	The teaching goal of this course is to let students understand the impact of exchange rates on enterprises and how to manage them, so that students can have this knowledge before entering the workplace.			
二、修讀對象	被須具備經濟學、貨幣銀行、財務管理與統計學基礎。 請詳述修讀對象之條件，如：建議先修科目、先備條件與能力等。				
三、 課程內容大綱與 教學進度	週次	課程內容 1.應清楚明確，使學生能確實掌握各週學習目標。 2.每週必填，共 18 週；畢業班為 14 週(請自行調整)。 3.遠距教學課程授課時數包含課程講授(影音教材)、師生互動討論、線上測驗、作業同儕互評等互動方式。	授課方式 1.請填寫每週上課時數。 2.網路遠距之時數應達總時數之 1/2。 3.同步教學或教室面授至少 6 週以上。		
			線上遠距		教室 面授
	範例	(1)課程內容、成績計算、授課方式說明 (2)1-1「遠距課程實施」、1-2「遠距課程線上互動」	同步	非同步	
	1	課程內容簡介、成績計算、授課方式介紹 班級臉書開設 期末考與期末報告說明 實體課程電腦教室時間			3
	2	電腦教室 1:完成期末報告的技術素養 報酬率、風險計算 投資組合效率前緣製作			3
	3	電腦教室 2: 完成期末報告的技術素養 市場風估計 IFE 與 PPP 實證 迴歸分析實作			3
	4	遠距課程實施 1-財務管理與國際財務管理簡介		3	
	5	遠距課程實施 2-影響匯率變動因素 遠距課程線上互動-1		3	
	6	遠距課程實施 3-國際平價理論 作業-1		3	
	7	遠距課程實施 4-風險與匯率風險 遠距課程線上互動-2		3	

表九之一 114 學年度適用

	8	遠距課程實施 5-外幣曝險 作業-2		3	
	9	電腦教室 3: 完成期末報告的技術素養 效率前緣製作的檢驗-R 程式教學 遠距課程實施 6-外幣衍生性金融商品		3	3
	10	遠距課程實施 7-外幣避險策略 作業-3		3	
	11	遠距課程實施 8-三角套利與投機 遠距課程線上互動-3		3	
	12	遠距課程實施 9-國際金融市場 作業-4		3	
	13	遠距課程實施 10-利率交換契約與外幣交換契約 遠距課程線上互動-4		3	
	14	遠距課程實施 11-國際投資組合		3	
	15	遠距課程實施 12-作業解答		3	
	16	期末考 線上/實體期末課堂反應問卷施測。			3
	17	期末考、期末報告檢討			3
	18	學生個別諮詢輔導，本週課程於前面第 9 週施行。 此週雖為彈性補充教學，但總學期上課週數仍維持 18/14 週， 教師應透過教學活動安排，提供學生多元學習或自主學習。			
	備註	如有連續 4 週以上均採非同步線上方式授課，請於此欄補充說明如何掌握學生學習成效之相關措施。 本課程針對連續四周以上採非同步線上方式授課，透過每兩週的一小時線上互動時間來瞭解學生的上課進度與學習狀況，並錯開每兩週共四次作業並於三天內批閱作業完成來瞭解學生學習成效，並於下一次互動時間給予即時與書面回饋。			
四、 教學方式 (可複選)	本欄填寫方式請務必與「三、課程內容大綱與教學進度」一致。 ☐ 提供 同步教學，次數：_____次，總時數：_____小時 ☒ 提供 非同步教學，次數： 12 次，總時數： 36 小時 ☒ 提供 面授教學，次數： 6 次，總時數： 18 小時 ☐ 無須安排學校教室 (須 <u>全數為線上教學</u> 課程方可勾選) ☐ 其他，請說明：_____				

表九之一 114學年度適用

五、 課程預計使用的 學習管理系統功 能	教學平台(教材放置、課堂反應問卷設定平台，請擇一使用) ☒本校 TronClass 行動化數位學習平台 ☐其他，請說明：_____ 同步視訊使用軟體(有線上同步教學之課程必填) ☐Microsoft Teams ☐Google Meet ☐其他，請說明：<u>請填寫軟體名稱，並說明使用原因</u> 課程內容(可複選) ☒課程簡介 ☒課程安排 ☒教材目錄 ☒測驗/考試 ☒作業/報告 ☐其他，請說明：_____ 課程資訊(可複選) ☐最新消息 ☒課程公告 ☒評量方式 ☒教師、助理資訊 ☐常見問題 ☒成績資訊 ☒提供教材內容供學習者下載 ☒線上討論區 ☒線上作業繳交 ☐其他，請說明：_____ 教學活動(至少使用 5 種) ☒教師講述 ☒操作演示 ☐議題討論 ☒實作練習 ☐角色扮演 ☐分組報告 ☐同儕互評 ☐腦力激盪 ☒搶答 ☐辯論 ☒其他，請說明：<u>教學影片偵錯</u>
六、 師生互動討論	教師線上固定討論時段(必備，每兩週 1 小時)<u>學校表定上課時段的第二小時</u> 教師實體空間課輔時間：<u>週二與週四 13:00-15:00</u> ☐無研究室之兼任教師，請與學生討論後，另約時間地點討論。 教師 E-mail 信箱及分機：wenft@scu.edu.tw 23111531-3006 其他，請說明：_____ (註：相關互動資訊請務必留存備查)
七、 評量方式 (可複選)	☒期末報告：<u>25</u> % ☒期末考試：<u>25</u> % ☒平時作業：<u>四次平時作業+電腦教室作業三次共 7 次 24</u> % ☐線上小考：<u> </u> % ☒出席出勤：<u>電腦教室 3 次加第一週共四次 8</u> % ☒線上互動：<u>共四次 8</u> % (務必納入成績評量方式) ☒其他(請說明：<u>最後一週上課檢討</u>)：<u>10</u> %
八、 修課注意事項	第一週必須出席，不可請假，請假者不得修習本課程。 如無注意事項，請填「無」。
九、 教材及參考資料	自編教材與網路教材 如是自編教材，亦請註明。

附註：遠距教學課程經教務會議核定後，教師需自行於校務行政系統上傳授課計畫。