

東吳大學遠距教學課程教學計畫

壹、課程基本資料

(1)課程名稱	中文	GA 應用與網站數據分析
	英文	Google Analytics applications and web data analysis
(2)開課系級	跨科際智慧應用學分學程與微學程 跨域創業第二專長 請務必註明學年級，如為一、二年級之專業必修課(重補修課程不受此限)，請於此欄提供必須開設為遠距課程之相關說明。	
(3)開課單位名稱	資料科學系	
(4)授課教師姓名及職稱	鄭江宇 助理教授 1.請務必註明授課教師職稱。 2. 如為共同授課，授權書應由主持人確認後代為簽署。	
(5)師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他	
(6)開課資料	☐ 必修 ☒ 選修	☒ 第一學期 ☐ 第二學期 ☐ 暑期重補修 ☐ 暑期提前開課 不同開課學期，請分開填寫教學計畫表。 2 學分
(7)教學型態	☒ 非同步遠距教學：教學方式以非同步網路授課為主(請於下列三種教學方式中擇一勾選)。 ☒ 非同步+同步 ☐ 非同步+面授 ☐ 非同步+同步+面授 ☐ 同步遠距教學：教學方式以同步網路授課為主(請於下列四種教學方式中擇一勾選)。 ☐ 同步 ☐ 同步+非同步 ☐ 同步+面授 ☐ 同步+非同步+面授	
(8)課程學制	☒ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班 ☐ 博士班 ☐ 學位學程(含學士、碩士班、碩士在職專班) ☒ 學分學程(含教育學程)	
(9)科目類別	☐ 共同科目 ☐ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 通識科目 ☒ 其他(含全校性選修)	
(10)預計總修課人數	120	
(11)全英語教學	☐ 是 ☒ 否	
(12)跨校／跨國遠距課程	☐ 是：合作學校與系所名稱 ☐ 主播 ☐ 收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他	

■ 否

貳、課程教學計畫

一、教學目標	中文	本課程強調智能商務中經常提及的資料收集觀念、實作與分析，除傳統行銷概念傳達之外，額外融入智能行銷之網站建置、SEO 搜尋引擎最佳化以及網站流量分析等技術，期盼修課同學得以實際體會業界網路行銷與 SEO 實施方式。預期修課者可達成下列目標： 1. 熟悉各式網路行銷技巧 2. 依照網路行銷目的佈署網頁元素 3. 掌握 SEO 技巧使網路行銷更具成效 4. 以流量分析工具監測網路行為			
	英文	This course emphasizes the concepts, the practice and the analytics of online marketing data analytics as well as Search Engine Optimization (SEO). In addition to the concept of online marketing in tradition, this course adds additional techniques into the course training, such as website construction, SEO and website analytics. Students who take this course will understand how to deploy online marketing and SEO in practice. The goals of the course are as follows: 1. Understanding the techniques of online marketing. 2. Deploying the materials of the website based on the purposes of online marketing. 3. Using SEO techniques to improve the efficiency of online marketing. 4. Monitoring website traffic using the web analytics tool.			
二、修讀對象	無須先備條件 請詳述修讀對象之條件，如：建議先修科目、先備條件與能力等。				
三、課程內容大綱與教學進度	週次	課程內容	授課方式		
			1.請填寫每週上課時數。 2.網路遠距之時數應達總時數之1/2。 3.同步教學或教室面授至少6週以上。		
	範例	(1)課程內容、成績計算、授課方式說明 (2)1-1「遠距課程實施」、1-2「遠距課程線上互動」	線上遠距		教室 面授
			同步	非同步	
	1	課程介紹 (同步遠距)	2		
	2	網站建置 (同步遠距)	2		
	3	GA4事件追蹤-1 (非同步遠距)		2	
	4	GA4事件追蹤-2 (非同步遠距)		2	
	5	雙十節停課乙次		2	

四、
教學方式
(可複選)

本欄填寫方式請務必與「三、課程內容大綱與教學進度」一致。

☒ 提供 同步教學，次數：9次，總時數：18小時

☒ 提供 非同步教學，次數：9次，總時數：18小時

☐ 提供 面授教學，次數：_____次，總時數：_____小時

☒ 無須安排學校教室（須全數為線上教學課程方可勾選）

☐ 其他，請說明：

表九之一 114學年度適用

	教學平台(教材放置、課堂反應問卷設定平台，請擇一使用) ☒ 本校 TronClass 行動化數位學習平台 ☐ 其他，請說明：_____
五、 課程預計使用的 學習管理系統功能	同步視訊使用軟體(有線上同步教學之課程必填) ☒ Microsoft Teams ☐ Google Meet ☐ 其他，請說明：<u>請填寫軟體名稱，並說明使用原因</u> 課程內容(可複選) ☒ 課程簡介 ☒ 課程安排 ☐ 教材目錄 ☒ 測驗/考試 ☒ 作業/報告 ☐ 其他，請說明：_____ 課程資訊(可複選) ☒ 最新消息 ☒ 課程公告 ☒ 評量方式 ☒ 教師、助理資訊 ☐ 常見問題 ☐ 成績資訊 ☒ 提供教材內容供學習者下載 ☒ 線上討論區 ☒ 線上作業繳交 ☐ 其他，請說明：_____ 教學活動(至少使用5種) ☒ 教師講述 ☒ 操作演示 ☒ 議題討論 ☒ 實作練習 ☐ 角色扮演 ☒ 分組報告 ☐ 同儕互評 ☐ 腦力激盪 ☐ 搶答 ☐ 辯論 ☒ 其他，請說明：GA 證照考試參與
六、 師生互動討論	教師線上固定討論時段(必備，每兩週1小時)：<u>每周課後可接續討論一小時</u> 教師實體空間課輔時間：每周一下午第 E 節 ☐ 無研究室之兼任教師，請與學生討論後，另約時間地點討論。 教師 E-mail 信箱及分機：taican.ccy@gmail.com / 5945 其他，請說明：_____ (註：相關互動資訊請務必留存備查)
七、 評量方式 (可複選)	☒ 期中考試： <u>30</u> % ☒ 期末考試： <u>30</u> % ☒ 平時作業： <u>5</u> % ☐ 線上小考： _____ % ☐ 出席出勤： _____ % ☒ 線上互動： <u>5</u> % (務必納入成績評量方式) ☒ 其他(請說明：<u>GA 證照考試</u>)： <u>30</u> %
八、 修課注意事項	無 如無注意事項，請填「無」。
九、 教材及參考資料	自編教材 如是自編教材，亦請註明。

附註：遠距教學課程經教務會議核定後，教師需自行於校務行政系統上傳授課計畫。