

表九之三 113學年度適用

## 東吳大學遠距教學課程教學計畫

## 壹、課程基本資料

(1)課程名稱	中文	國際財務管理C組	
	英文	INTERNATIONAL FINANCIAL MANAGEMENT	
(2)開課系級	國際經營與貿易學系四年級B班 C組		
(3)開課單位名稱	國際經營與貿易學系		
(4)授課教師姓名及職稱	溫福星 教授		
(5)師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 專業系所聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他		
(6)開課資料	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	<input type="checkbox"/> 第一學期 <input checked="" type="checkbox"/> 第二學期 <input type="checkbox"/> 暑期重補修 <input type="checkbox"/> 暑期提前開課	3 學分
(7)教學型態	<input type="checkbox"/> 線上同步 <input type="checkbox"/> 線上同步+線上非同步 <input type="checkbox"/> 線上同步+面授 <input checked="" type="checkbox"/> 線上非同步+面授 <input type="checkbox"/> 線上同步+線上非同步+面授		
(8)課程學制	<input checked="" type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 進修學士班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 學位學程(含學士、碩士班、碩士在職專班) <input type="checkbox"/> 學分學程(含教育學程)		
(9)科目類別	<input type="checkbox"/> 共同科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 教育科目 <input type="checkbox"/> 通識科目 <input type="checkbox"/> 其他(含全校性選修)		
(10)預計總修課人數	50		
(11)全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否		
(12)跨校/跨國遠距課程	<input type="checkbox"/> 是:合作學校與系所名稱 <input type="checkbox"/> 主播 <input type="checkbox"/> 收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他 <input checked="" type="checkbox"/> 否		

表九之三 113學年度適用

## 貳、課程教學計畫

一、教學目標	中文	熟悉何謂匯率(foreign exchange)、匯率報價(how to quote)、匯率決定(determination)、匯率理論(theorem)、匯率風險(exposure)、外幣曝險(foreign exchange exposure)、如何避險(hedge)、如何套利(hedge)、外幣衍生性金融商品(derivatives)與國家風險分析(country risk)等的專業知識與名詞的瞭解, 與進一步可能的操作。			
	英文	This course provides the student knowledge about foreign exchange, foreign exchange risk, foreign exchange risk management, foreign exchange risk management tools and how to forecast the future foreign exchange rate.			
二、修讀對象	大四, 先修經濟學、統計學、資訊軟體、貨幣銀行				
三、課程內容大綱與教學進度	週次	課程內容 1.應清楚明確, 使學生能確實掌握各週學習目標。 2.每週必填, 共18週; 畢業班為14週(請自行調整)。 3.遠距教學課程授課時數包含課程講授(影音教材)、師生互動討論、線上測驗、作業同儕互評等互動方式。	授課方式		
			線上遠距		教室面授
	範例	(1)課程內容、成績計算、授課方式說明 (2)1-1「遠距課程實施」、1-2「遠距課程線上互動」	同步	非同步	
	1	(1) 課程內容、成績計算、授課方式說明 (2) 個人學習平台開設- 未出席者不得修習 (3) 班級臉書開設 (4) 作業一	1	1	3
	2	(1) 遠距課程實施-財務管理與國際財務管理簡介 (2) 影音教材 複習財務管理 (公司理財、投資學、金融機構管理)觀念, 與國際財務管理的差異。公司理財包含營運資金管理、資本預算、融資決策與股利政策。投資包含報酬率與風險的概念, 以及投資組合。金融機構管理包含金融市場與金融中介機構的管理。國際財務管理是一旦跨越國界後, 使用不同貨幣之間的兌換, 其如何影響到一家公司。		3	
	3	(1) 遠距課程實施-影響匯率變動因素 (2) 影音教材 透過供給與需求了解通貨膨脹率與所得如何影響匯率的變動, 以及利率如何以熱錢方式影響資本流動而造成匯率變動。 (3) 作業二		3	
	4	(1) 遠距課程實施-國際平價理論 (2) 影音教材 透過PPP、Fisher Effect與International Fisher Effect, 以及遠期匯率來瞭解匯率變動與兩國通貨膨脹率差距、兩國利率之間的差距、遠期溢酬之間的關係, 和利用國際平價關係來預測匯率變動趨勢。		3	
	5	(1) 遠距教學問題解答與期末報告說明 (2) 作業三			3
	6	(1) 遠距課程實施-風險與匯率風險 (2) 影音教材 本週課程進度介紹大學所學過的風險概念, 包含總風險, 財務風險, 市場風險、利率風險、與生物統計尚未學過的罹癌風險, 有關它們的數學表示式與涵義。		3	
	7	(1) 遠距課程實施-外幣曝險 (2) 影音教材		3	

表九之三 113學年度適用

		除匯率風險外，會有匯率曝險(exposure)一詞，可以分為換算曝險或會計曝險、經濟曝險或是營運曝險、與交易曝險，其中交易曝險即在跨國公司資產負債表內的外幣AR與外幣AP形式，其包含在經濟曝險內。本單元即介紹上述之不同曝險的概念、衡量與避險策略，主要在經濟曝險的營運/重整策略，以範例說明管理當局如何因應外幣升值對公司現金流量的影響；另外，有關換算曝險介紹功能性貨幣，和remeasurement、translation的關係，此為CFA II考試的中級會計內容。 (3) 作業四			
	8	電腦教室-期末報告效率前緣實作			3
	9	(1) 遠距課程實施-外幣衍生性金融商品 (2) 影音教材 本週課程進度介紹衍生性金融商品的定義，以及外幣衍生性金融商品，包含外幣遠期契約、外幣期貨契約、外幣選擇權契約(包含外幣買權契約與外幣賣權契約)、與外幣交換契約，並對期貨契約的每日結算與保證金制度操作以圖表方式說明，同時對選擇權契約的各個專門術語加以說明，最後以文字和圖示簡介外幣交換契約。課程內容亦說明衍生性金融工具的功能，用來避險、投機與套利的目的。		3	
	10	(1) 遠距課程實施-外幣避險策略 (2) 影音教材 國際企業面對有外幣需求時，例如外幣應收款或外幣應付款時，如何規避未來交割時不利的匯率變動方向，利用貨幣市場與遠期契約來避險。 (3) 作業五		3	
	11	(1) 遠距課程實施-三角套利與投機 如何進行兩家銀行有關外幣買賣報價失衡，與三個貨幣之間透過買賣價計算套利機會，以及透過兩個貨幣的借款利率存款利率、即期匯率與遠期匯率買價之間失衡進行套利。 (2) 影音教材		3	
	12	(1) 遠距課程實施-國際投資組合 (2) 影音教材 如何透過多角化或增加投資組合來降低投資組合的總風險，以及系統風險的數學特性。同時了解CAPM對應的ICAPM的國際投資承擔風險的補償。複習大一經濟學生產可能線、無異曲線，以及財務管理的報酬與風險關係，最後如何完成多個風險性資產的投資機會集合。 (3) 作業六		3	
	13	期末考與期末報告繳交線上/實體期末課堂反應問卷施測			3
	14	期末考與期末報告檢討			3
	備註	<p>1. 連續四週以上非同步課程的第9週至第12週共有兩次作業，授課計畫中有作業五與作業六，可以透過同學作業五與作業六的書寫，進行批閱並給於回饋，必要時要求補交來掌握學生的學習情況與成效。此外，在下表的六、師生互動討論，教師線上固定討論時段(必備，每兩週一小時)，可以在此與學生互動了解與掌握學生學習情況。</p> <p>2. 此班為畢業班只有14週，扣除學術交流週實際上課週數最多13次，經考量學生畢業前實習與求職準備，按目前計畫實施。</p>			
四、 教學方式 (可複選)	<p>本欄填寫方式請務必與上表一致</p> <p><input type="checkbox"/>提供 同步教學，次數：__次，總時數：__小時</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>提供 非同步教學，次數：9次，總時數：27小時</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>提供 面授教學，次數：5次，總時數：15小時</p> <p><input type="checkbox"/>無須安排學校教室(須全數為線上教學課程方可勾選)</p>				

表九之三 113學年度適用

	<p><input type="checkbox"/>其他, 請說明: _____</p>
五、 課程預計使用的 學習管理系統功 能	<p>教學平台(教材放置、課堂反應問卷設定平台, 請擇一使用)  <input checked="" type="checkbox"/>本校TronClass行動化數位學習平台  <input type="checkbox"/>本校Moodle數位學習平台</p> <p>同步視訊使用軟體(有線上同步教學之課程必填)  <input type="checkbox"/>Microsoft Teams    <input type="checkbox"/>Google Meet  <input type="checkbox"/>其他: 請填寫軟體名稱, 並說明使用原因</p> <p>課程內容(可複選)  <input checked="" type="checkbox"/>課程簡介   <input checked="" type="checkbox"/>課程安排   <input checked="" type="checkbox"/>教材目錄   <input checked="" type="checkbox"/>測驗/考試   <input checked="" type="checkbox"/>作業/報告  <input checked="" type="checkbox"/>其他, 請說明: 電腦教室實作</p> <p>課程資訊(可複選)  <input checked="" type="checkbox"/>最新消息   <input checked="" type="checkbox"/>課程公告    <input checked="" type="checkbox"/>評量方式   <input checked="" type="checkbox"/>教師、助理資訊  <input type="checkbox"/>常見問題    <input checked="" type="checkbox"/>成績資訊    <input checked="" type="checkbox"/>提供教材內容供學習者下載  <input checked="" type="checkbox"/>線上討論區   <input checked="" type="checkbox"/>線上作業繳交   <input type="checkbox"/>其他, 請說明:</p> <p>教學活動(至少使用5種)  <input checked="" type="checkbox"/>教師講述   <input checked="" type="checkbox"/>操作演示   <input checked="" type="checkbox"/>議題討論   <input checked="" type="checkbox"/>實作練習   <input type="checkbox"/>角色扮演  <input type="checkbox"/>分組報告   <input type="checkbox"/>同儕互評   <input checked="" type="checkbox"/>腦力激盪   <input type="checkbox"/>搶答    <input type="checkbox"/>辯論  <input checked="" type="checkbox"/>其他, 請說明: 考試 與期末個人報告</p>
六、 師生互動討論	<p>教師線上固定討論時段(必備, 每兩週1小時): 正規上課時間          教師實體空間課輔時間: 週二四 下午1:00-3:00  <input type="checkbox"/>無研究室之兼任教師, 請與學生討論後, 另約時間地點討論          教師E-mail信箱及分機: <a href="mailto:wenft@scu.edu.tw">wenft@scu.edu.tw</a> 3006          其他, 請說明: 班級臉書          (註: 相關互動資訊請務必留存備查)</p>
七、 評量方式 (可複選)	<p><input type="checkbox"/>期中考試: ___ %  <input checked="" type="checkbox"/>期末考試: <u>20</u> %  <input checked="" type="checkbox"/>平時作業: <u>35</u> %  <input type="checkbox"/>線上小考: ___ %  <input checked="" type="checkbox"/>出席出勤: <u>15</u> %  <input checked="" type="checkbox"/>線上互動: <u>10</u> %(務必納入成績評量方式)  <input checked="" type="checkbox"/>其他(請說明: <u>個人期末報告</u>): <u>20</u> %</p>
八、 修課注意事項	<p>作業與期末報告準時提交, 預期不得補交。</p>
九、 教材及參考資料	<p>自編教材</p>

附註: 遠距教學課程經教務會議核定後, 教師需自行於校務行政系統上傳授課計畫。