表九之一 113學年度適用

18

東吳大學遠距教學課程教學計畫

壹、課程基本資料

(1)課程名稱	中文	人工智慧跨域應用溪2組日	
	英文	Multidisciplinary Trends in Modern Artificial Intelligence	
(2)開課系級	共同課程-人工智慧跨域應用(全大學部三年級學生) 請務必註明學年級，如為一、二年級之專業必修課(重補修課程不受此限)，請於此欄提供必須開設為遠距課程之相關說明。		
(3)開課單位名稱	巨量資料管理學院		
(4)授課教師姓名及職稱	吳政隆 如為共同授課，授權書應由主持人確認後代為簽署		
(5)師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他		
(6)開課資料	☑必修 □選修	☑第一學期 □第二學期 □暑期重補修 □暑期提前開課 不同開課學期，請分開填寫教學計畫表	1 學分
(7)教學型態	□線上同步 ☑線上同步+線上非同步 □線上同步+面授 □線上非同步+面授 □線上同步+線上非同步+面授		
(8)課程學制	□學士班 ☑進修學士班 □碩士班 □碩士班 □博士班 □學位學程(含學士、碩士班、碩士在職專班) □學分學程(含教育學程)		
(9)科目類別	☑共同科目 □專業科目 □教育科目 □通識科目 □其他(含全校性選修)		
(10)預計總修課人數	70 人		
(11)全英語教學	□是 ☑否		
(12)跨校／跨國遠距課程	□是：合作學校與系所名稱_____ □主播 □收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他 ☑否		

貳、課程教學計畫

表九之一 113學年度適用

一、教學目標	中文	在課程中，學生能學習人工智慧之基本原理和相關之知識，對不同背景的學生，於非制式場域提供豐富又具啟發性的多元創新人工智慧科普；提升學習人工智慧科技新知的動機，讓學生具備應用人工智慧科技的能力。
	英文	In the course, students can learn the basic principles of artificial intelligence and related knowledge, and provide rich and inspiring diverse and innovative artificial intelligence science popularization in non-standard fields for students with different backgrounds; enhance the motivation to learn new knowledge of artificial intelligence technology, To equip students with the ability to apply artificial intelligence technology.
二、修讀對象	無先備條件 請詳述修讀對象之條件，如：建議先修科目、先備條件與能力等。	

三、課程內容大綱與教學進度

週次	課程內容 1.應清楚明確，使學生能確實掌握各週學習目標。 2.每週必填，共18週；畢業班為14週(請自行調整)。 3.遠距教學課程授課時數包含課程講授(影音教材)、師生互動討論、線上測驗、作業同儕互評等互動方式。	授課方式 1.網路遠距之時數應達總時數之1/2 2.同步教學或教室面授**至少6週**以上 3.請填寫每週上課時數		
		線上遠距		教室面授
		同步	非同步	
2	課程內容、修課方式、成績計算、作業規範等相關資訊說明，並確認初選同學人數	V		
4	人工智慧簡介、智慧生活介紹	V		
6	AI技術於智慧生活之應用與實踐		V	
8	AI來襲，人類還能贏多久		V	
10	智慧醫療規劃與應用		V	
12	AI 應用於對話系統、如何安撫人心		V	
14	生成式人工智慧簡介		V	
16	ChatGPT 功能與原理、Midjourney 功能與原理		V	
18	期末考週	V		
備註	1.中間採用作業或是線上小考的方式來評量。 2.開放討論室來回答學生問題。 3.可 mail 約定線上討論時間。 如有連續4週以上均採非同步線上方式授課，請於此欄補充說明如何掌握學生學習成效之相關措施。			

四、教學方式（可複選）	本欄填寫資料請務必與上表一致 ☑提供　同步教學，次數：3次，總時數：6小時 ☑提供 非同步教學，次數：6次，總時數：12小時 ☐提供　面授教學，次數：＿＿次，總時數：＿＿小時 ☐無須安排學校教室（須**全數為線上教學**課程方可勾選） ☐其他，請說明：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

表九之一 113學年度適用

五、 課程預計使用的學習管理系統功能	**教學平台**(教材放置、課堂反應問卷設定平台，請擇一使用) ☑本校 TronClass 行動化數位學習平台 ☐本校 Moodle 數位學習平台 **同步視訊使用軟體**(有線上同步教學之課程必填) ☑Microsoft Teams ☑Google Meet ☐其他：請填寫軟體名稱 ___ **課程內容**（可複選） ☑課程簡介 ☑課程安排 ☑教材目錄 ☑測驗/考試 ☑作業/報告 ☐其他，請說明：_____ **課程資訊**（可複選） ☑最新消息 ☑課程公告 ☑評量方式 ☑教師、助理資訊 ☐常見問題 ☐成績資訊 ☑提供教材內容供學習者下載 ☑線上討論區 ☐線上作業繳交 ☐其他，請說明：_____ **教學活動**(至少使用 5 種) ☑教師講述 ☑操作演示 ☑議題討論 ☑實作練習 ☐角色扮演 ☑分組報告 ☐同儕互評 ☐腦力激盪 ☐搶答 ☐辯論 ☐其他，請說明：_____
六、 師生互動討論	教師線上固定討論時段(必備，每兩週 1 小時)：週三 12:00-13:00_ 教師實體空間課輔時間：週三 12:00-12:30 H307-1 ☐無研究室之兼任教師，請與學生討論後，另約時間地點討論 教師 E-mail 信箱及分機：hyyeh.richard@scu.edu.tw; 5948 其他，請說明：　請同學來信預約討論時間_____ **(註：相關互動資訊請務必留存備查)**
七、 評量方式 (可複選)	☑期中考試：30 %　☑期末考試：30 % ☑平時作業：20 %　☐線上小考：____% ☑出席出勤：10 %　☑線上互動：10 %(**務必納入成績評量方式**) ☐其他（請說明：_____）：____%
八、 修課注意事項	無 如無注意事項，請填「無」
九、 教材及參考資料	自編教材 如是自編教材，亦請註明

附註：遠距教學課程經教務會議核定後，教師需自行於校務行政系統上傳授課計畫。