

東吳大學遠距教學課程教學計畫

壹、課程基本資料

(1) 課程名稱	中文：英語跨文化溝通 英文：Intercultural Communication
(2) 開課系級	三年級
(3) 教學型態	<input checked="" type="checkbox"/> 非同步遠距教學（其中包含二至三次的同步遠距授課） <input type="checkbox"/> 同步遠距教學主講學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校：_____ 系所：_____
(4) 授課教師姓名及職稱	宮原哲（擬聘為本系兼任教授，現任日本西南學院大學外國語學部教授） （如為共同授課，授權書應由主持人確認後代為簽署）
(5) 師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 專業系所聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他
(6) 開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	外國語文學院英文學系
(7) 課程學制	<input checked="" type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 進修學士班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 學位學程（ <input type="checkbox"/> 碩士班(含碩士在職專班)） <input type="checkbox"/> 學分學程(含教育學程)
(8) 科目類別	<input type="checkbox"/> 共同科目 <input type="checkbox"/> 通識科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 教育科目 <input type="checkbox"/> 其他(含全校性選修)
(9) 選課別	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修
(10) 學分數	2
(11) 每週上課時數	0 (非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
(12) 預計總修課人數	20
(13) 全英語教學	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
(14) 國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱：日本西南學院大學 <input type="checkbox"/> 國內主講 <input checked="" type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他

貳、課程教學計畫

1、教學目標	中文 英語跨文化溝通				
	英文 Intercultural Communication				
2、修讀對象	歡迎任何對本科目有興趣之學生修讀（包含外籍生）。				
3、課程內容大綱 與教學進度 說明： 1. 須授滿十八週課程（畢業班下學期為十四週）。 2. 請於期末學期考試前，安排一次 Moodle 平台線上課堂反應問卷填寫。 3. 遠距教學課程授課時數包含課程講授(影音教材)、師生互動討論、線上測驗、作業同儕互評等互動方式。	週	課程進度	授課方式及時數 (請填時數，無則免填)		
			遠距		面授
		同步	非同步		
	1	課程說明與人際溝通基礎理論		✓	
	2	文化衝擊作為「互動」的象徵		✓	
	3	跨文化人際溝通		✓	
	4	文化的面向		✓	
	5	溝通能力：聚焦於正念認知		✓	
	6	跨文化溝通能力		✓	
	7	認知、刻板印象與偏見		✓	
	8	跨文化關係中的目標能力		✓	
	9	說服：溝通的重要目的		✓	
	10	日本人際溝通的特色	✓		
	11	人際溝通的跨文化比較：臺灣與日本	✓		
	12	自尊與人際溝通的衝突		✓	
	13	跨文化衝突		✓	
	14	特定脈絡下的跨文化溝通：家庭		✓	
	15	特定脈絡下的跨文化溝通：教育		✓	
	16	特定脈絡下的跨文化溝通：戀愛		✓	
17	特定脈絡下的跨文化溝通：醫療		✓		
18	總複習與期末考		✓		
4、教學方式（可複選）	<input type="checkbox"/> 提供課程主要及補充教材 <input checked="" type="checkbox"/> 提供非同步教學，次數： <u>16</u> 次，總時數： <u>32</u> 小時 <input type="checkbox"/> 無須安排學校教室及授課時間(須全程為非同步教學課程方可勾選) <input checked="" type="checkbox"/> 提供同步教學，次數： <u>2</u> 次，總時數： <u>4</u> 小時 <input type="checkbox"/> 提供面授教學，次數： <u> </u> 次，總時數： <u> </u> 小時 <input type="checkbox"/> 其他，請說明：				
5、課程進行時預計使用的學習管理系統功能（可複選）	使用系統 <input checked="" type="checkbox"/> 本校 Moodle 數位學習平台 <input type="checkbox"/> 其他系統_____ (1. 須提供審查單位登入帳號密碼及權限 2. 學生名單及授課大綱須自行處理) 課程內容 <input checked="" type="checkbox"/> 課程簡介 <input checked="" type="checkbox"/> 課程安排 <input checked="" type="checkbox"/> 教材目錄 <input type="checkbox"/> 測驗/考試 <input type="checkbox"/> 作業/報告				

表九之一 110學年度適用

	<input type="checkbox"/> 其他，請說明： 課程資訊 <input type="checkbox"/> 最新消息 <input type="checkbox"/> 課程公告 <input type="checkbox"/> 常見問題 <input type="checkbox"/> 同學資訊 <input type="checkbox"/> 修課排行 <input type="checkbox"/> 成績資訊 <input type="checkbox"/> 其他，請說明： 課程互動 <input type="checkbox"/> 課程討論 <input type="checkbox"/> 線上討論（即時） <input type="checkbox"/> 群組討論 <input type="checkbox"/> 議題討論 <input type="checkbox"/> 郵件討論 <input type="checkbox"/> 問卷投票 <input type="checkbox"/> 其他，請說明：
6、師生互動討論方式	教師線上互動時間： <u>另行約定</u> 教師課輔時間： <u>另行約定</u> E-mail信箱及分機： <u>另行約定</u> 課程助教及通訊方式：待聘 其他，請說明： （註：教育部目前尚未採計FB與Line的師生互動討論時數。）
7、作業繳交方式 （可複選）	<input type="checkbox"/> 提供線上說明作業內容 <input type="checkbox"/> 線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 作業檔案上傳及下載 <input type="checkbox"/> 報告 <input type="checkbox"/> 其他，請說明：
8、評量方式及成績分配 （可複選）	<input checked="" type="checkbox"/> 期中考試：25% <input checked="" type="checkbox"/> 期末考試： <u>20%</u> <input checked="" type="checkbox"/> 平時作業： <u>20%</u> <input type="checkbox"/> 線上小考： <u> </u> % <input type="checkbox"/> 出席出勤： <u> </u> % <input checked="" type="checkbox"/> 線上互動： <u>5%</u> （註） <input checked="" type="checkbox"/> 其他（請說明： <u>短篇報告</u> ）： <u>30%</u> （註：學生參與課程討論互動情形務必納入學期成績評量之一）
9、上課注意事項	教師為日籍客座教授，全英語授課
10、教材及參考資料	

附註：

1. 本遠距教學課程經教務會議核定通過後，校務行政系統中之授課計畫上傳作業，仍請教師自行處理。
2. 依「東吳大學課堂反應問卷」第三條，遠距教學課程原則於「Moodle數位學習平台」進行線上施測。