

## 東吳大學遠距教學課程教學計畫

### 壹、課程基本資料

(1) 課程名稱	中文：程式與多媒體應用 英文：Programming Language for Multimedia
(2) 開課系級	全校性選修
(3) 教學型態	<input checked="" type="checkbox"/> 非同步遠距教學 <input type="checkbox"/> 同步遠距教學 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校：_____ 系所：_____
(4) 授課教師姓名及職稱	江清水 (如為共同授課，授權書應由主持人確認後代為簽署)
(5) 師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 專業系所聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他
(6) 開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	資訊管理系
(7) 課程學制	<input checked="" type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 進修學士班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 學位學程 ( <input type="checkbox"/> 碩士班(含碩士在職專班)) <input type="checkbox"/> 學分學程(含教育學程)
(8) 科目類別	<input type="checkbox"/> 共同科目 <input type="checkbox"/> 通識科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 教育科目 <input checked="" type="checkbox"/> 其他(含全校性選修)
(9) 選課別	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修
(10) 學分數	1
(11) 每週上課時數	1
(12) 預計總修課人數	80
(13) 全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
(14) 國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱：_____ <input type="checkbox"/> 國內主播 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他

表九之一

## 貳、課程教學計畫

一、教學目標	中文 程式與多媒體應用				
	英文 Programming Language for Multimedia				
二、修讀對象	(註:請詳述修讀對象之條件,如:建議先修科目、先備條件與能力等。)				
三、課程內容大綱 與教學進度	週	課程進度	授課方式及時數 (請填時數,無則免填)		
說明: 1. 須授滿十八週課程(畢業班下學期為十四週)。 2. 請於期末學期考試前,安排一次 Moodle 平台線上課堂反應問卷填寫。 3. 遠距教學課程授課時數包含課程講授(影音教材)、師生互動討論、線上測驗、作業同儕互評等互動方式。			遠距		
	1	授課計畫表解說; Anaconda 系統安裝; 程式語言趨勢介紹	同步	非同步	面授
	2	多媒體簡介; 作業系統檔案處理(os module 介紹)。實例介紹:如給定目錄找出其下含子目錄的所有聲音檔案)		1hr	1hr
	3	多媒體相關應用的領域介紹: 如影像處理、樣式識別、電腦圖學、電腦動畫、電腦視覺等。		1hr	
	4	影像: 影像檔案的介紹, 包括格式與儲存方式等。		1hr	
	5	影像: 影像檔案的處理, 如彩色變黑白		1hr	
	6	影像: 影像檔案的處理, 如馬賽克處理。		1hr	
	7	影像實例: 檔案加密		1hr	
	8	聲音: 聲音的介紹; 音檔的格式, 電腦處理聲音的方式。		1hr	
	9	聲音與視覺化: 如何看到聲音, 看到音樂。		1hr	
	10	聲音: 電腦與音樂, 如何用程式控制播放自己喜歡的音樂。		1hr	
	11	聲音: 音樂的基本理論, 利用程式將音樂換 key。		1hr	
	12	聲音處理實例: 輸入一首歌, 利用程式將歌曲換 key 後播出。		1hr	
	13	聲音處理實例: 利用網路上的應用軟體處理聲音的展現。		1hr	
	14	錄影檔案: 錄影檔案介紹, 錄影檔的格式介紹。		1hr	
	15	錄影檔案實例: 使用程式控制錄影檔案的播放。		1hr	
	16	Hyperlink 處理: Html 的介紹。		1hr	
17	Hyperlink 處理: BeautifulSoup 模組介紹。		1hr		

表九之一

	18 Hyperlink 處理實例：利用程式擷取網頁上的多媒體檔案。		1hr	
四、教學方式(可複選)	<input checked="" type="checkbox"/> 提供課程主要及補充教材 <input checked="" type="checkbox"/> 提供非同步教學，次數： <u>17</u> 次，總時數： <u>17</u> 小時 <input checked="" type="checkbox"/> 無須安排學校教室及授課時間(須全程為非同步教學課程方可勾選) <input type="checkbox"/> 提供同步教學，次數： <u>0</u> 次，總時數： <u>0</u> 小時 <input type="checkbox"/> 提供面授教學，次數： <u>1</u> 次，總時數： <u>1</u> 小時 (若修課人數學校可安排電腦教室考試，則期末採電腦教室考試。若無法，新增第十八次的網路授課內容，同時採線上交期末程式作業) (課程全為非同步教學請勿勾選) <input type="checkbox"/> 其他，請說明：_____			
五、課程進行時預計使用的學習管理系統功能(可複選)	<b>使用系統</b> <input checked="" type="checkbox"/> 本校 Moodle 數位學習平台 <input type="checkbox"/> 其他系統(1.須提供審查單位登入帳號密碼及權限 2.學生名單及授課大綱須自行處理) <b>課程內容</b> <input checked="" type="checkbox"/> 課程簡介 <input checked="" type="checkbox"/> 課程安排 <input checked="" type="checkbox"/> 教材目錄 <input type="checkbox"/> 測驗/考試 <input checked="" type="checkbox"/> 作業/報告 <input type="checkbox"/> 其他，請說明：_____ <b>課程資訊</b> <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息 <input checked="" type="checkbox"/> 課程公告 <input checked="" type="checkbox"/> 常見問題 <input checked="" type="checkbox"/> 同學資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 修課排行 <input checked="" type="checkbox"/> 成績資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 其他，請說明： <u>歷年當人比例(校、院、系個別比例)</u> <b>課程互動</b> <input checked="" type="checkbox"/> 課程討論 <input type="checkbox"/> 線上討論(即時) <input checked="" type="checkbox"/> 群組討論 <input checked="" type="checkbox"/> 議題討論 <input type="checkbox"/> 郵件討論 <input type="checkbox"/> 問卷投票 <input type="checkbox"/> 其他，請說明：_____			
六、師生互動討論方式	教師線上互動時間： <u>每日</u> 教師課輔時間： <u>每週兩小時(視排課情況而定)</u> E-mail 信箱及分機： <u>chiang@scu.edu.tw; 3801</u> 課程助教及通訊方式：_____ 其他，請說明： <u>需在 moodle 平台上的互動方計入網路互動成績</u> (註：教育部目前尚未採計 FB 與 Line 的師生互動討論時數。)			
七、作業繳交方式(可複選)	<input checked="" type="checkbox"/> 提供線上說明作業內容 <input type="checkbox"/> 線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 報告 <input checked="" type="checkbox"/> 其他，請說明： <u>PDF 作業檔案批閱回傳給學生</u>			
八、評量方式及成績分配(可複選)	<input type="checkbox"/> 期中考試： <u>    </u> % <input type="checkbox"/> 期末考試： <u>30</u> % <input type="checkbox"/> 平時作業： <u>60</u> % <input type="checkbox"/> 線上小考： <u>    </u> % <input type="checkbox"/> 出席出勤： <u>    </u> % <input checked="" type="checkbox"/> 線上互動： <u>10</u> %(註) <input type="checkbox"/> 其他(請說明： <u>    </u> ): <u>    </u> % (註：學生參與課程討論互動情形務必納入學期成績評量之一)			
九、上課注意事項	學生須注意網路公布欄宣布的事項			
十、教材及參考資料	自編			

附註：

- 每週上課時數：(1) 同步遠距教學課程適用：遠距課程請填入每週「面授」及「同步遠距教學」之合計上課時數。  
 (2) 非同步遠距教學課程適用：填入每週平均時數(即學期總「面授」+「同步遠距教學」時數除於總課程週數)。

## 表九之一

2. 本遠距教學課程經教務會議核定通過後，校務行政系統中之授課計畫上傳作業，仍請教師自行處理。