

東吳大學遠距教學課程教學計畫

壹、課程基本資料

(1) 課程名稱	中文：EXCEL VBA 實用案例分析資訊能力 英文：EXCEL VBA WITH CASE STUDY
(2) 開課系級	經濟系二年級
(3) 教學型態	<input checked="" type="checkbox"/> 非同步遠距教學 <input type="checkbox"/> 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校：_____ 系所：_____
(4) 授課教師姓名及職稱	謝長杰/兼任助理教授
(5) 師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 專業系所聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他
(6) 開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	經濟系
(7) 課程學制	<input checked="" type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 進修學士班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 學位學程 (<input type="checkbox"/> 碩士班(含碩士在職專班)) <input type="checkbox"/> 學分學程(含教育學程)
(8) 科目類別	<input type="checkbox"/> 共同科目 <input type="checkbox"/> 通識科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 教育科目 <input type="checkbox"/> 其他(含全校性選修)
(9) 選課別	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修
(10) 學分數	2
(11) 每週上課時數	0 小時(面授時數共 7.5 小時/ 18 週) (非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
(12) 預計總修課人數	70
(13) 全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
(14) 國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱：_____ <input type="checkbox"/> 國內主播 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他

表九之一

<p>用的學習管理系統功能（可複選）</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/>本校 Moodle 數位學習平台 <input type="checkbox"/>其他系統(1. 須提供審查單位登入帳號密碼及權限 2. 學生名單及授課大綱須自行處理)</p> <p>課程內容 <input checked="" type="checkbox"/>課程簡介 <input checked="" type="checkbox"/>課程安排 <input checked="" type="checkbox"/>教材目錄 <input checked="" type="checkbox"/>測驗/考試 <input checked="" type="checkbox"/>作業/報告 <input type="checkbox"/>其他，請說明：_____</p> <p>課程資訊 <input checked="" type="checkbox"/>最新消息 <input checked="" type="checkbox"/>課程公告 <input type="checkbox"/>常見問題 <input type="checkbox"/>同學資訊 <input type="checkbox"/>修課排行 <input checked="" type="checkbox"/>成績資訊 <input type="checkbox"/>其他，請說明：_____</p> <p>課程互動 <input checked="" type="checkbox"/>課程討論 <input type="checkbox"/>線上討論（即時） <input checked="" type="checkbox"/>群組討論 <input type="checkbox"/>議題討論 <input checked="" type="checkbox"/>郵件討論 <input checked="" type="checkbox"/>問卷投票 <input type="checkbox"/>其他，請說明：_____</p>
<p>六、師生互動討論方式</p>	<p>教師線上互動時間：_____ 非同步上課時段_____</p> <p>教師課輔時間：_____ 面授上課時段；非同步時間預約安排_____</p> <p>E-mail 信箱及分機：_____ jay.cc.hsieh@gmail.com _____</p> <p>課程助教及通訊方式：_____</p> <p>其他，請說明：修課的學生須加入 Line 群組，以方便教師聯繫 （註：教育部目前尚未採計 FB 與 Line 的師生互動討論時數。）</p>
<p>七、作業繳交方式（可複選）</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/>提供線上說明作業內容 <input type="checkbox"/>線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/>作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/>報告 <input type="checkbox"/>其他，請說明：_____</p>
<p>八、評量方式及成績分配（可複選）</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/>期中報告：_____ 25 % <input checked="" type="checkbox"/>期末報告：_____ 30 % <input checked="" type="checkbox"/>平時作業：_____ 25 % <input type="checkbox"/>線上小考：_____ % <input type="checkbox"/>出席出勤：_____ % <input checked="" type="checkbox"/>線上互動：_____ 10 % (註) <input checked="" type="checkbox"/>其他（請說明：_____ 學習心得反饋 _____）：_____ 10 % （註：學生參與課程討論互動情形務必納入學期成績評量之一）</p>
<p>九、期末課堂反應問卷施測方式</p>	<p><input type="checkbox"/>紙本施測（請於 14-18 週安排面授，並通知課務組施測時間） <input checked="" type="checkbox"/>線上施測</p>
<p>十、上課注意事項</p>	<p>1. 面授課出席及非同步課程收視與否均列入出席出勤考評參考 2. 平時作業預計為五次程式回家作業，並線上按期限繳交 3. 面授課需使用電腦教室</p>
<p>十一、教材及參考資料</p>	<p>教材</p> <p>1. Excel VBA 基礎必修課(適用 Excel 2016/2013/2010)，張志成編著、吳明哲編校，碁峰出版商(2016)</p> <p>參考資料</p> <p>1. 工作效率 UP! Excel VBA 關鍵技法與活用範例大辭典，博碩文化出版社(2017)</p>

附註：

- 每週上課時數：(1) 同步遠距教學課程適用：遠距課程請填入每週「面授」及「同步遠距教學」之合計上課時數。
 (2) 非同步遠距教學課程適用：填入每週平均時數（即學期總「面授」+「同步遠距教學」時數除以總課程週數）。
- 本遠距教學課程經教務會議核定通過後，校務行政系統中之授課計畫上傳作業，仍請教師自行處理。